Приложение № 3 к приказу директора департамента культуры Администрации города Омска

от 29.12.2021 № 163

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на оказание муниципальных услуг и выполнение работ

на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов

бюджетного учреждения культуры города Омска «Ансамбль танца «Иртыш»

(далее – учреждение)

**Часть I. Оказание муниципальной услуги (услуг)**

1. Наименование муниципальной услуги «Показ (организация показа) концертных программ»

2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица

3. Порядок оказания муниципальной услуги:

3.1. Правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Перечень основных действий при оказании муниципальной услуги города Омска | Реквизиты правового акта, устанавливающего характеристику основных действий при оказании муниципальной услуги города Омска | | | |
| вид | номер | дата | наименование |
| осуществление публичных показов концертных программ, с учетом всех форм на выезде на бесплатной основе | Приказ департамента культуры Администрации города Омска | № 71 | 29 сентября 2015 г. | Об утверждении стандартов качества муниципальных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями города Омска, подведомственными департаменту культуры Администрации города Омска |

3.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
| На сайте www.ансамбль-танца-иртыш.рф, средствах массовой информации, в общественных местах, предназначенных для размещения информации, а также любым способом, предусмотренным законодательством Российской Федерации и обеспечивающим доступность информации для населения. | - наименование Организации, адрес, контактный телефон;  - адрес, наименование учреждения, номера телефонов места проведения концертных программ;  - афиша, анонс, пресс-релиз и другая необходимая информация проведения концертов, фестивалей, творческих вечеров;  - график (режим) работы организации. | По мере необходимости |

4. Предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

Муниципальная услуга оказывается бесплатно.

5. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

5.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Реквизиты правового акта, устанавливающего показатели качества муниципальной услуги города Омска: приказ департамента культуры Администрации города Омска от 29 сентября 2015 года № 71 «Об утверждении стандартов качества муниципальных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями города Омска, подведомственными департаменту культуры Администрации города Омска» (далее – Стандарт).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя, характеризующего качество муниципальной услуги | Единица измерения | Значение показателя, характеризующего качество муниципальной услуги | Допустимые (возможные) отклонения от установленных значений показателей качества муниципальной услуги (в процентах или в абсолютных величинах) | Периодичность предоставления отчета (год, квартал) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Доля новых концертных программ (длительностью не менее 60 мин) в общем количестве концертных программ | % | Не менее 10 % | - | год |
| Доля потребителей, удовлетворенных качеством услуги | % | Не менее 98 | - | ежеквартально |

5.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги в натуральных показателях

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование (характеристика) показателя | Единица измерения | Значение показателя | | | | | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных значений показателей объема (содержания) муниципальной услуги (в процентах или в абсолютных величинах) |
| очередной финансовый год | | | | | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода |
| всего, в том числе: | I квартал | II квартал | III квартал | IV квартал |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Количество публичных выступлений, с учетом всех форм | единиц | 35 | 7 | 11 | 10 | 7 | 35 | 35 | 80% |

Источник информации о значениях натуральных показателей: муниципальная программа города Омска «Развитие культуры», утвержденная постановлением Администрации города Омска от 14 октября 2013 года № 1167-п.

6. Объем муниципальной услуги в стоимостном выражении

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Сумма (рублей) | | | | | | |
| очередной финансовый год | | | | | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода |
| всего, в том числе: | I квартал | II квартал | III квартал | IV квартал |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Всего по услуге: | 5 936 749,30 | 1 788 637,00 | 1 204 682,00 | 1 546 785,00 | 1 396 645,30 | 5 967 401,3 | 6 001 425,30 |

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

|  |  |
| --- | --- |
| Форма контроля | Периодичность проведения контрольных мероприятий |
| 1 | 2 |
| Текущий контроль | Проводится посредством предоставления отчетности: отчет об исполнении муниципального задания на оказание муниципальной услуги: «Показ (организация показа) концертных программ» |
| Последующий контроль | Проводится в форме камеральных и выездных проверок. Выездная проверка – проверка, при которой сотрудники департамента культуры Администрации города Омска посещают учреждение. Выездная проверка проводится в соответствии постановлением Администрации города Омска от 14 января 2011 года 15-п «О порядке осуществления контроля за деятельностью автономных, бюджетных и казенных учреждений города Омска», в присутствии руководителя учреждения (его заместителя). По результатам выездной проверки сотрудники департамента культуры Администрации города Омска составляют акт проверки, копия которого направляется в учреждение для устранения выявленных нарушений. Информация о результатах выездной проверки должна быть опубликована на официальном сайте Администрации города Омска в сети «Интернет» (www.admomsk.ru) |

8. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;

- реорганизация учреждения, которая приведет к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию услуг;

- исключение услуги из общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в базовые перечни услуг, и работ, оказываемых государственными (муниципальными) учреждениями Омской области (далее – региональный перечень);

- случаи, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации.

9. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование (характеристика) показателя | Значение показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги в натуральных показателях | | | | | | | | Объем муниципальной услуги в стоимостном выражении, рублей | | | | | Причи-ны откло-нения |
| едини-ца измере-ния | утверждено в муниципальном задании | | | фактическое значение | | Допус-тимые (возмо-жные) откло-нения | Откло-нение, превы-шаю-щее допус-тимое (возмо-жное) откло-нение | утвержденное в муниципальном задании | | | фактическое значение | |
| на год | нараста-ющим итогом с начала года | на отчет-ный пери-од | нараста-ющим итогом с начала года | за отчет-ный период | на год | нараста-ющим итогом с начала года | на отчет-ный пери-од | нараста-ющим итогом с начала года | за отчет-ный пери-од |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| Объем (содержание) муниципальной услуги, всего, в том числе: | х | х | х | х | х | х | х | х |  |  |  |  |  |  |
| Количество публичных выступлений, с учетом всех форм | еди-ниц |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х |  |
| Доля новых концертных программ (длительностью не менее 60 мин) в общем количестве концертных программ | про-цент |  | х | х |  | х |  |  | х | х | х | х | х |  |
| Доля потребителей, удовлетворенных качеством услуги | про-цент |  | х |  | х |  |  |  | х | х | х | х | х |  |

9.2. Сроки представления отчета об исполнении муниципального задания.

Отчёт об исполнении муниципального задания и пояснительная записка о результатах исполнения муниципального задания (далее – отчет) предоставляются ежеквартально. Отчеты за первый, второй и третий кварталы предоставляются до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом текущего финансового года, за четвертый квартал - не позднее 15 января года, следующего за отчетным годом.

9.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания, в том числе:

- наличие в отчетном периоде обоснованных жалоб на качество муниципальной услуги (дата, содержание жалобы, информация о принятых мерах);

- наличие в отчетном периоде замечаний к качеству муниципальной услуги со стороны контролирующих органов (дата проверки, наименование контролирующего органа, содержание замечания, информация о принятых мерах) и другие требования, установленные структурным подразделением Администрации города Омска, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципального учреждения.

9.4. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

Порядок финансового обеспечения муниципального задания, в том числе условия его изменения.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Омска на соответствующие цели.

В случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание, а также в случае изменения размера бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств) на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в муниципальное задание вносятся изменения, которые утверждаются и доводятся департаментом культуры Администрации города Омска до Учреждения в срок не позднее 20 дней со дня вступления в силу соответствующих изменений.

В муниципальном задании установлены допустимые (возможные) отклонения в процентах или абсолютных величинах от установленных значений показателей качества и объема, установленных в муниципальном задании или его части. Значения указанных отклонений, устанавливаемые на текущий финансовый год, не могут быть изменены в течение текущего финансового года.

При выполнении муниципального задания в полном объеме, объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания не может быть сокращен.

В случае, если Учреждение не обеспечило (не обеспечивает) выполнение муниципального задания, учредитель обязан принять в пределах своей компетенции меры по обеспечению выполнения муниципального задания либо по корректировке муниципального задания с соответствующим изменением объемов финансирования.

Порядок предоставления субсидий определяется в соответствии с Положением о порядке предоставления из бюджета города Омска субсидий бюджетным и автономным учреждениям города Омска на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания, утвержденным постановлением Администрации города Омска от 26 мая 2016 года № 651-п «О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

Не использованные в текущем финансовом году остатки субсидий, предоставленных Учреждению, используются в очередном финансовом году для достижения целей, ради которых это учреждение создано, в случае достижения (непревышения допустимого (возможного) отклонения) Учреждением показателей муниципального задания, характеризующих объем оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) в натуральном выражении, а также показателей муниципального задания, характеризующих качество оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), если такие показатели установлены в муниципальном задании.

**Часть II. Выполнение муниципальной работы (работ)**

1. Наименование муниципальной работы: «Создание концертов и концертных программ»
2. Показатели, характеризующие качество и объем (содержание) муниципальной работы в натуральных и стоимостных показателях

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование (характеристика) показателя | Единица измере-ния | Значение показателя | | | | | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных значений показателей качества и (или) объема (содержания) муниципаль-ной работы (в процентах или в абсолютных величинах) |
| очередной финансовый год | | | | | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода |
| всего, в том числе: | I квартал | II квартал | III квартал | IV квартал |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Объем (содержание) муниципальной работы в натуральных показателях | | | | | | | | |  |
| Количество новых (капитально-возобновленных) концертных номеров всего, в том числе: | единиц | 9 | 1 | 4 | 1 | 3 | 9 | 9 | 2 ед. |
| На выезде. Сборный концерт. | 5 | 1 | 3 | 1 | 0 | 5 | 5 | - |
| На выезде. Сольный концерт. | 4 | 0 | 1 | 0 | 3 | 4 | 4 | - |
| Показатели, характеризующие качество муниципальной работы | | | | | | | | |  |
| Доля укомплектованности специалистами, в соответствии со штатным расписанием<\*> | процент | Не менее 95 процентов от штатного расписания | х | х | х | х | Не менее 95 процентов от штатного расписания | Не менее 95 процентов от штатного расписания | - |

<\*> показатель используется при проведении оценки качества выполнения муниципальной работы по результатам года.

3. Объем муниципальной работы в стоимостном выражении

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Сумма (рублей) | | | | | | |
| очередной финансовый год | | | | | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода |
| всего, в том числе: | I квартал | II квартал | III квартал | IV квартал |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Всего по работе: | 4 957 776,30 | 1 363 102,00 | 1 039 347,00 | 1 446 450,00 | 1 108 877,30 | 4 957 776,30 | 4 957 776,30 |

4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

|  |  |
| --- | --- |
| Форма контроля | Периодичность проведения контрольных мероприятий |
| 1 | 2 |
| Текущий контроль | Проводится посредством предоставления отчетности: отчет об исполнении муниципального задания на выполнение муниципальной работы: «Создание концертов и концертных программ» |
| Последующий контроль | Проводится в форме камеральных и выездных проверок. Выездная проверка – проверка, при которой сотрудники департамента культуры Администрации города Омска посещают учреждение. Выездная проверка проводится в соответствии постановлением Администрации города Омска от 14 января 2011 года 15-п «О порядке осуществления контроля за деятельностью автономных, бюджетных и казенных учреждений города Омска», в присутствии руководителя учреждения (его заместителя). По результатам выездной проверки сотрудники департамента культуры Администрации города Омска составляют акт проверки, копия которого направляется в учреждение для устранения выявленных нарушений. Информация о результатах выездной проверки должна быть опубликована на официальном сайте Администрации города Омска в сети «Интернет» (www.admomsk.ru) |

5. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;

- реорганизация учреждения, которая приведет к исключению из компетенции учреждения полномочий по выполнению работы;

- исключение работы из регионального перечня;

- случаи, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

6.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование (характеристика) показателя | Значение показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) муниципальной работы в натуральных показателях | | | | | | | | Объем муниципальной работы в стоимостном выражении, рублей | | | | | При-чины откло-нения от запла-ниро-ван-ных значе-ний |
| единица измере-ния | утвержденное в муниципальном задании | | | фактическое значение | | Допус-тимые (воз-мож-ные) откло-нения | Откло-нение, превы-шающее допус-тимое (возмож-ное) отклоне-ние | утвержденное в муниципальном задании | | | фактическое значение | |
| на год | нарас-тающим итогом с начала года | на отчет-ный период | нарас-таю-щим итогом с начала года | за отчет-ный пери-од | на год | нарас-тающим итогом с начала года | на отчет-ный период | нараста-ющим итогом с начала года | за отчет-ный пери-од |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| Объем муниципальной работы, всего, в том числе: | х | х | х | х | х | х | х | х |  |  |  |  |  |  |
| Количество новых (капитально-возобновлен-ных) концертных номеров всего, в том числе: | единиц |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| На выезде. Сборный концерт. |  |  |  |  |  | х | х |  |  |  |  |  |  |
| На выезде. Сольный концерт. |  |  |  |  |  | х | х |  |  |  |  |  |  |
| Показатели, характеризующие качество муниципальной работы | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х |  |
| Доля укомплектованности специалистами, в соответствии со штатным расписанием | процент |  | х |  | х |  |  |  | х | х | х | х | х |  |

6.2. Сроки представления отчета об исполнении муниципального задания.

Отчёт об исполнении муниципального задания и пояснительная записка о результатах исполнения муниципального задания (далее – отчет) предоставляются ежеквартально. Отчеты за первый, второй и третий кварталы предоставляются до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом текущего финансового года, за четвертый квартал - не позднее 15 января года, следующего за отчетным годом.

6.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

- наличие в отчетном периоде обоснованных жалоб на качество выполнения муниципальной работы (дата, содержание жалобы, информация о принятых мерах);

- наличие в отчетном периоде замечаний к качеству выполнения муниципальной работы со стороны контролирующих органов (дата проверки, наименование контролирующего органа, содержание замечания, информация о

принятых мерах) и др. требования, установленные структурным подразделением Администрации города Омска, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципального учреждения.

6.4. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

Порядок финансового обеспечения муниципального задания, в том числе условия его изменения.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Омска на соответствующие цели.

В случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание, а также в случае изменения размера бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств) на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в муниципальное задание вносятся изменения, которые утверждаются и доводятся департаментом культуры Администрации города Омска до Учреждения в срок не позднее 20 дней со дня вступления в силу соответствующих изменений.

В муниципальном задании установлены допустимые (возможные) отклонения в процентах или абсолютных величинах от установленных значений показателей качества и объема, установленных в муниципальном задании или его части. Значения указанных отклонений, устанавливаемые на текущий финансовый год, не могут быть изменены в течение текущего финансового года.

При выполнении муниципального задания в полном объеме, объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания не может быть сокращен.

В случае, если Учреждение не обеспечило (не обеспечивает) выполнение муниципального задания, учредитель обязан принять в пределах своей компетенции меры по обеспечению выполнения муниципального задания либо по корректировке муниципального задания с соответствующим изменением объемов финансирования.

Порядок предоставления субсидий определяется в соответствии с Положением о порядке предоставления из бюджета города Омска субсидий бюджетным и автономным учреждениям города Омска на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания, утвержденным постановлением Администрации города Омска от 26 мая 2016 года № 651-п «О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

Не использованные в текущем финансовом году остатки субсидий, предоставленных Учреждению, используются в очередном финансовом году для достижения целей, ради которых это Учреждение создано, в случае достижения (непревышения допустимого (возможного) отклонения) Учреждением показателей муниципального задания, характеризующих объем оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) в натуральном выражении, а также показателей муниципального задания, характеризующих качество оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), если такие показатели установлены в муниципальном задании.

**Часть III. Уплата налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество муниципального учреждения**

1. Объем расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество муниципального учреждения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Сумма (рублей) | | |
| очередной финансовый год | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Объем расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество муниципального учреждения, всего, | 235 276,00 | 235 276,00 | 235 276,00 |
| в том числе по видам налогов: |  |  |  |
| Земельный налог | 220 001,00 | 220 001,00 | 220 001,00 |
| Налог на имущество | 15 275,00 | 15 275,00 | 15 275,00 |
| Транспортный налог | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

2. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

2.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания в части расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество муниципального учреждения

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Сумма (рублей) | | | Причины отклонения от запланированных значений |
| план | | факт нарастающим итогом с начала года |
| предусмотре-но на год | нарастающим итогом с начала года |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Объем расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество муниципального учреждения, всего, |  |  |  |  |
| в том числе по видам налогов: |  |  |  |  |
| Земельный налог |  |  |  |  |
| Налог на имущество |  |  |  |  |
| Транспортный налог |  |  |  |  |

2.2 Сроки представления отчета об исполнении муниципального задания в части расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество муниципального учреждения.

Отчёт об исполнении муниципального задания и пояснительная записка о результатах исполнения муниципального задания (далее – отчет) предоставляются ежеквартально. Отчеты за первый, второй и третий кварталы предоставляются до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом текущего финансового года, за четвертый квартал - не позднее 15 января года, следующего за отчетным годом.